

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета

Протокол № 4
от «27» января 2025 г.

Председатель

 А.И. Сентьева



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.06 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ
«МЛАДШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА
ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ»**

ПП.06.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

**ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ
«МЛАДШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА
ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ»**

Специальность дисциплины:
34.02.01 Сестринское дело
очно-заочная форма обучения

Индекс дисциплины:
ПП.06.01

2025 г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.06 «Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 (далее — ФГОС СПО).

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.06 «Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"»:

- с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527 по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2.08.2013 «Об утверждении Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 060501.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

Организация–разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж»

Разработчики:

Ремнева Елена Александровна — преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;

Комарова Светлана Викторовна — преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;

Фесвитянина Светлана Анатольевна — преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;

Павлова Светлана Анатольевна — преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;

Валлисту Татьяна Николаевна — преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;

Хомутинникова Е.С. — преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;

Дроздова Э.А. - преподаватель ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.06 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ "МЛАДШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ":

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Карелия «Петрозаводский базовый медицинский колледж» по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК):

ПК 1.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 1.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 1.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 1.5. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 1.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 2.1. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

ПК 2.3. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПК 2.4. Владеть основами гигиенического питания.

ПК 2.5. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

1.2. Цели и задачи модуля — требования к результатам освоения модуля

Цели производственной практики:

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи производственной практики:

1. Выработать умение и опыт практической работы по организации собственной деятельности и эффективному общению с пациентом и его окружением с соблюдением принципов профессиональной этики.
2. Сформировать умение и опыт практической работы по осуществлению ухода за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и принятию решений в стандартных и нестандартных ситуациях.
3. Сформировать опыт поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, с использованием информационно-коммуникационных технологий.
4. Выработать умения и практический опыт оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий с соблюдением правил инфекционной безопасности и безопасной больничной среды.

5. Сформировать практические навыки консультирования пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, участия в санпросветработе.
6. Сформировать практический опыт по осуществлению сестринского процесса и оформлению медицинской документации.
7. Сформировать практический опыт организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
8. Сформировать умение работы в команде, эффективно общаться с коллегами.
9. Воспитать понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.

Производственная практика обучающихся проводится в лечебных организациях на основе прямых договоров между образовательным учреждением и организацией, куда направляются обучающиеся. Направление деятельности организаций должно соответствовать профилю подготовки обучающихся. Практика проводится под контролем общего руководителя практики (главная медсестра ЛПО), непосредственного руководителя (старшая медицинская сестра отделения). Методическое руководство осуществляется преподавателем ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж». По окончании практики рекомендуется проводить аттестацию производственной практики в форме зачета. Во время прохождения практики продолжается учебно-воспитательный процесс, в котором большое внимание уделяется этико-деонтологическим аспектам будущей профессии, воспитывается чувство гуманного отношения к пациентам.

Перед выходом на практику проводится общее собрание обучающихся, на котором предоставляется информация о целях, задачах и программе практики, её содержании, месте проведения, документации по практике, проводится предварительный инструктаж по технике безопасности, осуществляется контроль наличия профилактического осмотра в личных медицинских книжках. В процессе прохождения практики студенты заполняют дневник по практике, который контролируется непосредственным и методическим руководителями. Непосредственный руководитель в первый день практики проводит инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. По окончании практики составляет характеристику на каждого студента.

Студенты, полностью выполнившие программу практики допускаются к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

1.3. Место производственной практики по профилю специальности в структуре ОПОП СПО

Практическое обучение в ГАПО РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж» является составной частью основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) по специальностям, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Практическое обучение включает следующие виды практики: учебную практику и производственную практику (практику по профилю специальности и преддипломную практику). Программы практики обучающихся являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Предлагаемая рабочая программа производственной практики по профилю специальности является частью ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.02 Акушерское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Производственная практика по профилю специальности проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках модуля ПМ.06:

- МДК. 06.01. Обеспечение общего ухода пациентов в медицинской организации

Сроки и продолжительность проведения производственной практики по профилю специальности определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Рекомендуемое количество часов на производственную практику: 36 часов.

Производственная практика по профилю специальности необходима для завершения освоения вида профессиональной деятельности «Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"» и, как предшествующая, для дальнейшего формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

- оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями ;
- осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение;
- оказание медицинской помощи в экстренной форме.

1.4. Формы проведения производственной практики по профилю специальности

Обучающиеся проходят производственную практику на базах производственного обучения, которыми являются учреждения здравоохранения г. Петрозаводска.

Базы производственного обучения ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж» закреплены приказом.

Обучающиеся при прохождении производственной практики осуществляют самостоятельную практическую деятельность в соответствии с рабочей программой производственной практики под контролем руководителей производственной практики от учреждений здравоохранения и ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж».

1.5. Место и время проведения производственной практики по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности проводится на производственных базах ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»:

- ГБУЗ «РПЦ им. К.А. Гуткина»
- ГБУЗ «Больница скорой медицинской помощи» и др. ЛПО города и РК.

Обучающиеся проходят производственную практику в соответствии с графиком прохождения практики.

Распределение ежедневного рабочего времени обучающегося на производственной практике в соответствии с рабочей программой включает: отработку сестринских манипуляций (40%), работу с пациентом (30%), работу по обеспечению инфекционной безопасности (30%).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.06 Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными", в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
ПК 1.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ПК 1.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
ПК 1.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
ПК 1.5.	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 1.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 08.	Соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности и техники безопасности.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Все го ча-сов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостояте льная работа обучающегося		конс ульт ация	Учеб-ная, часов	Произ водств енная (по профи лю специа льност и), часов
			Все го ча-сов	в т. ч. лекции	в т. ч. лаборатор. работы и практич. занятия	в т. ч. курсовая работа (проект)	Все го ча-сов	в т. ч. курсов ая работа (проект), часов			
ПК 1.1.-1.4.	МДК.05.01. Предоставление пациентам общего медицинского ухода в медицинской организации	128	116	16	84	14	8	14	2		36
	Всего:	128	116	16	84	14	8	14	2	-	36

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики	Кол- во часов	Виды производственных работ
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда		Студенты проходят инструктаж общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.
			Проводят знакомство со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка.
	ЦСО	6	Выполняют работы с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Выполняют работы с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Соблюдают требования охраны труда и противопожарной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.
			Соблюдают правила личной гигиены.
			Выполняют технику мытья рук, надевания и снятия перчаток
			Проводят дезинфекцию, ПСО и стерилизации изделий медицинского назначения, предметов ухода за пациентами.
2.	Приемное отделение	6	Выполняют работы с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Выполняют работы с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Соблюдают требования охраны труда и противопожарной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.
			Соблюдают правила личной гигиены.
			Выполняют технику мытья рук, надевания и снятия перчаток
			Проводят текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.
			Соблюдают правила охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.
			Проводят дезинфекцию изделий медицинского назначения и объектов внешней среды, предметов ухода за пациентом.
			Выполняют требования нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.
			Применяют средства транспортировки пациентов и средств малой механизации.
			Перемещают пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации
			Выполняют технологии простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии, ЧДД).
3.	Пост постовой медицинской сестры	18	Заполняют медицинскую документацию приемного отделения.
			Студент выполняет работы с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Студент выполняет работы с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Выполняет работы с соблюдением требований охраны труда.
			Соблюдает требования охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.
			Соблюдает правила личной гигиены.
			Выполняют технику мытья рук, надевания и снятия перчаток
			Определяют проблемы пациента, связанных с нарушением потребностей, реализация с использованием организационной технологии «сестринский уход».
			Обучает пациента приемам самоухода.
			Обучают родственников пациента приемам ухода за пациентом;
			Соблюдают требования охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.
			Приготавливают дезинфицирующие растворы.

			Проводят дезинфекцию изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.
			Участвуют в приеме, сортировке и транспортировке использованного и чистого белья.
			Контролируют сроки и условия хранения разрешенных продуктов питания пациентов.
			Контролируют санитарное состояние тумбочек и холодильников.
			Участвуют в обеспечении гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в учреждении здравоохранения.
			Проводят подготовку пациента к приему пищи в палате, в постели.
			Проводят кормление пациентов с ложки и поильника.
			Применяют средства транспортировки пациентов и средств малой механизации.
			Перемещают пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации.
			Применяют средства и предметы ухода за больным.
			Выполняют технологии простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (исследование пульса и артериального давления, термометрии, выполнений пособий, размещение пациента в постели для профилактики пролежней, смена белья и одежды больного).
			Подготовка пациента к лабораторным методам исследования (моча, кал, мокрота)
			Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.
4. Процедурный кабинет			Выполняют работы с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.
			Выполняют работы с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.
			Выполняют работы с выполнением правил «асептики» и «антисептики». Проводят текущую и генеральную уборку процедурного кабинета.

3.2. Примерный план – график распределения времени прохождения производственной практики

№	Отделение	Кол-во дней	Кол-во часов	Всего
1.	Работа в приемном отделении	1	6	6
2.	Работа в ЦСО	1	6	6
3.	Работа в процедурном кабинете	1	6	6
4.	Работа на посту	3	6	18
Итого				36

В целях лучшей организации работы студентов целесообразно руководителю практики совместно с методическим руководителем составить «скользящий» график прохождения практики, что позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

3.3. Тематический план практики.

Производственная практика на данном этапе обучения направлена на формирование профессиональных умений, знакомство с режимом работы, этикой медицинского работника. Во время практики в учреждениях здравоохранения студенты получают представление об организации работы учреждения, знакомятся с работой отделений, с организацией труда среднего медицинского персонала, а также приобретают практический опыт по выполнению работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.

В приемном отделении студенты знакомятся с его устройством и функциями, содержанием деятельности сестринского персонала, путями госпитализации пациента, медицинской документацией. В лечебном отделении и процедурном кабинете студенты закрепляют знания и отрабатывают практические навыки.

Содержание программы производственной практики ПРАКТИКА В ПРИЕМНОМ ОТДЕЛЕНИИ

Студент должен знать:

- ✓ Устройство и функции приемного отделения.
- ✓ Содержание деятельности сестринского персонала в приемном отделении.
- ✓ Медицинскую документацию приемного отделения.

Студент должен уметь:

- ✓ Осуществить полную и частичную санитарную обработку пациента.
- ✓ Произвести осмотр пациента с целью выявления педикулеза, организовать соответствующие противоэпидемические мероприятия, пользоваться противопедикулезной укладкой.
- ✓ Оформить титульный лист «Медицинской карты стационарного больного».
- ✓ Регистрировать пациента в журнале учета приема больных и отказов в госпитализации.
- ✓ Провести антропометрию.
- ✓ Транспортировать пациента в лечебное отделение.

ПРАКТИКА В СОМАТИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕНИИ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Студент должен знать:

- ✓ Требования к личной гигиене и медицинской одежде персонала.
- ✓ Уровни мытья рук.
- ✓ Сущность лечебно-охранительного режима, его значение для пациента.
- ✓ Приемы перемещения и изменения положения тела пациента в постели.
- ✓ Факторы риска возникновения несчастных случаев у пациентов различного возраста.
- ✓ Методы профилактики травматизма пациентов.
- ✓ Факторы риска в работе медсестры (физические, химические, биологические, психологические).
- ✓ Принципы гигиенического ухода, профилактики педикулеза.
- ✓ Факторы риска образования пролежней.
- ✓ Места возможного образования пролежней.
- ✓ Стадии образования пролежней.
- ✓ Правила сбора и транспортировки грязного белья.

Студент должен уметь:

- ✓ Использовать защитную одежду в практической деятельности.
- ✓ Обрабатывать руки до и после манипуляции.
- ✓ Оказать первую помощь при возникновении аварийной ситуации.
- ✓ Готовить дезинфицирующие растворы различных концентраций.
- ✓ Оказать первую помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые.
- ✓ Осуществить дезинфекцию предметов ухода за пациентами, белья, инструментов.
- ✓ Проводить влажную уборку помещений лечебно-профилактического учреждения с применением дезинфицирующих средств.
- ✓ Проводить проветривание и кварцевание помещений.
- ✓ Проводить контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников.
- ✓ Осуществить безопасную транспортировку пациента.
- ✓ Пользоваться функциональной кроватью.
- ✓ Применять правила биомеханики с целью профилактики заболеваний и травм позвоночника.
- ✓ Оказать помощь пациенту при изменении положения тела в постели.
- ✓ Проводить дезинфекцию термометров и правильно хранить их.
- ✓ Работать с листом назначений.
- ✓ Оформить направления на лабораторные и инструментальные исследования.
- ✓ Приготовить постель пациенту.
- ✓ Провести мероприятия по профилактике пролежней.
- ✓ Обучить родственников мероприятиям по профилактике пролежней на дому.
- ✓ Обработать кожу при наличии пролежней.
- ✓ Сменить постельное и нательное белье.
- ✓ Оказать помощь пациенту при проведении утреннего туалета (умывание, уход за глазами, ушами, носом, обработка рта).
- ✓ Осуществлять уход за наружными половыми органами.
- ✓ Оказать помощь при недержании мочи, кала.

- ✓ Транспортировать биологический материал в лабораторию.
- ✓ Подготовить пациента к УЗИ.
- ✓ Оценить данные пульса, АД, частоты дыхания, регистрировать в температурном листе.

ПРАКТИКА В ПРОЦЕДУРНОМ КАБИНЕТЕ

Студент должен знать:

- ✓ Оснащение и документацию процедурного кабинета.
- ✓ Должностные инструкции медсестры процедурного кабинета.
- ✓ Принципы соблюдения инфекционной безопасности.

Студент должен уметь:

- ✓ Использовать защитную одежду (халат, маску, фартук, очки и щитки, перчатки) в практической деятельности.
- ✓ Обработать руки до и после манипуляции.
- ✓ Соблюдать технику безопасности при работе с биологическими жидкостями.
- ✓ Обработать руки и слизистые при возможном контакте с биологическими жидкостями.
- ✓ Осуществить дезинфекцию и утилизацию использованного одноразового медицинского инструментария.
- ✓ Помочь подготовить одноразовый шприц к применению.
- ✓ Помочь приготовить лекарственное средство для инъекции.
- ✓ Участвовать в наборе лекарственного средства из ампулы и флакона.
- ✓ Участвовать в осуществлении подкожных и внутримышечных инъекциях.
- ✓ Помочь заполнить систему для капельного вливания.
- ✓ Осуществлять контроль за состоянием пациента при введении лекарственных средств.

ПРАКТИКА В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ СТЕРИЛИЗАЦИОННОМ ОТДЕЛЕНИИ

Студент должен знать:

- Устройство и функции ЦСО. Принципы соблюдения инфекционной безопасности.
- Функциональные обязанности медицинской сестры ЦСО.
- Ведение медицинской документации ЦСО.
- Этапы обработки медицинского инструментария: дезинфекцию (физический метод), этапы предстерилизационной очистки, методы, средства и режимы стерилизации, виды контроля качества предстерилизационной очистки и стерилизации.
- Виды и способы упаковки

Студент должен уметь:

- ✓ Готовить моющие растворы.
- ✓ Осуществить предстерилизационную очистку предметов медицинского назначения.
- ✓ Осуществить контроль качества предстерилизационной очистки.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.06 «Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"»

4.1. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика по профилю специальности проводится на производственных базах учреждений здравоохранения г. Петрозаводска и республики Карелия, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Производственные базы определяются приказом, прямыми договорами и соглашениями о социальном партнерстве с лечебно-профилактическими учреждениями.

К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, выполнившие программу профессионального модуля ПМ.06 .

Перед выходом на производственную практику по профилю специальности обучающиеся должны иметь **первоначальный практический опыт**:

- выявления нарушенных потребностей пациента;
- оказания медицинских услуг в пределах своих компетенций;
- планирования и осуществления сестринского ухода;
- ведения медицинской документации
- обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому;
- обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ;
- применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;
- соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.

уметь:

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала;
- проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;
- составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности
- использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного.

знать:

- способы реализации сестринского ухода;
- технологии выполнения медицинских услуг;
- факторы, влияющие на безопасность пациента и персонала;
- принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения;
- основы профилактики внутрибольничной инфекции;
- основы эргономики.

Для руководства производственной практикой на каждую учебную группу обучающихся назначается руководитель практики – либо от ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж», либо от лечебных учреждений Республики Карелия.

Обязанности руководителя практики от ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»:

- передать распоряжение директора ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж» о выходе студентов на производственную практику;
- ознакомить руководителя производственной практики от лечебно-профилактического учреждения с целями и задачами практики, содержанием рабочей программы, а также с их обязанностями по руководству практикой;
- составлять совместно с руководителем практики от лечебно-профилактического учреждения (до начала практики) графики работы и перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям лечебно-профилактического учреждения в соответствии программой практики;
- оказывать методическую помощь руководителям практики от лечебно-профилактического учреждения в организации и проведении практики;
- участвовать в проведении собраний с обучающимися по вопросам организации производственной практики;
- ознакомить обучающихся с программой практики;
- совместно с руководителем практики от лечебно-профилактического учреждения организовывать проведение инструктажа по технике безопасности для обучающихся;
- сопровождать обучающихся при распределении на рабочие места и осуществлять контроль за соблюдением условий для выполнения программы практики, графика работы;
- регулярно следить за дисциплиной, формой одежды и выполнением правил внутреннего распорядка обучающимися;
- регулярно контролировать ведение обучающимися дневников производственной практики;
- оказывать практическую помощь обучающимся при отработке профессиональных навыков и умений;
- контролировать уровень освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик, совместно с руководителем практики от лечебно-профилактического учреждения;
- совместно с руководителями практики от лечебно-профилактического учреждения составлять и утверждать характеристики на каждого студента по завершении практики;
- участвовать совместно с руководителем практики от лечебно-профилактического учреждения в проведении аттестации обучающихся по итогам практики;
- вести журнал руководителя производственной практики;
- информировать заведующую по практическому обучению о ходе практики;
- по окончании практики составлять аналитический отчет о работе обучающихся и организации практики на данной базе.

Обязанности руководителя производственной практики от лечебно-профилактического учреждения:

- создавать условия для прохождения производственной практики обучающимися согласно требованиям «Рабочей программы производственной практики»;
- совместно с руководителем практики от ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж» составлять (до начала практики) графики перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям лечебно-профилактического учреждения в соответствии с программой практики;
- распределять прибывших на практику обучающихся по рабочим местам;
- ознакомить обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения, в котором проводится практика;
- организовывать проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности;
- осуществлять контроль за выполнением обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
- контролировать уровень освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик, совместно с руководителем практики от ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»;
- участвовать в ходе проведения аттестации обучающихся после прохождения производственной практики;
- контролировать выполнение графика работы обучающихся и обеспечивать занятость обучающихся в течение рабочего дня;
- ежедневно проверять дневники производственной практики обучающихся и оказывать им помощь в составлении отчетов по практике;
- ежедневно оценивать работу обучающихся, выставлять оценку в дневнике производственной практики;
- составлять итоговые характеристики о работе каждого студента на производственной практике.

4.2.Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- Преподаватели профессионального модуля: «Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи».
- Непосредственные руководители: старшие медицинские сестры лечебных отделений лечебно-профилактических учреждений.
- Общие руководители: главные медицинские сестры (заместители главного врача по работе с сестринским персоналом) лечебно-профилактических учреждений.

Специалисты, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь высшую (первую) квалификационную категорию по профессии, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся на производственной практике

В период прохождения производственной практики студент заполняет следующие документы:

1. дневник по производственной практике;
2. текстовый и цифровой отчеты о проделанной работе (отзыв о практике и аттестационный лист);
3. план сестринского ухода за пациентом (при нарушении функции кровообращения, дыхания, мочевыделения, пищеварения);
4. характеристику, подписанную непосредственным руководителем практики и заверенную печатью учреждения;

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бабаян С.И., Двойников С.И. Младшая медицинская сестра по уходу за больными: учебник для студентов СПО. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019.
2. Кулешова, Л. И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии: учебник для студентов СПО / Л. И. Кулешова, Е. В. Пустоветова; Под ред. В. В. Морозова. - 5 изд. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2018.
3. Морозова, Г. И. Основы сестринского дела: ситуационные задачи: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016.

Дополнительные источники:

1. Парахина, А. П. Алгоритмы манипуляций по основам сестринского дела. ПМ 04. «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»: учебно-методическое пос. д/СПО / А. П. Парахина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-7837-8. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL:
2. Гуркина, Г. В. Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными». Сборник чек-листов : учебное пособие для СПО / Г. В. Гуркина, О. В. Гладышева. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-7898-9. — Текст : электронный // Лань : ЭБС — URL:
3. Островская, И. В. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода : учеб. пособие / И. В. Островская, Н. В. Широкова, Г. И. Морозова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 312 с. - ISBN 978-5-9704-5401-5. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» URL :
4. Эргономика при перемещении пациентов : учебное пособие / Т. Ю. Малкова, В. М. Рыжик, В. М. Пилютин, Т. В. Шереметова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-5269-9. — Текст : электронный // Лань:ЭБС. — URL:
5. Пономарева, Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала : учебное пособие для СПО / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-6782-2. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL:
6. Антропова, О. В. Теория и практика сестринского дела. Курс лекций : учебное пособие для СПО / О. В. Антропова. — 2-е стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-8114-8670-0. — Текст : электронный // Лань : ЭБС — URL:
7. Борисова, С. Ю. Терминальные состояния. Алгоритм проведения базовой (элементарной) сердечно-легочной реанимации в условиях дефицита времени : учебное пособие для СПО / С. Ю. Борисова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 84 с. — ISBN 978-5-8114-7183-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

Нормативные документы: Законы:

1. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» [Электронный ресурс] : Федеральный закон. : [от 30.03.1999г. №52-ФЗ (ред. от 28.09.2010г.) принят ГД ФЗ РФ 12.03.1999г.] //Консультант плюс. – 2011г. – 08 февраля. – заглавие с экрана; Закон Кемеровской области от 17 февраля 2004 г. N 7-ОЗ «О здравоохранении» (принят Советом народных депутатов Кемеровской области 28 января 2004 г. N 264) (с изменениями и дополнениями).

Нормативные документы: СанПиН, ОСТ:

1. ФЗ «Основы охраны здоровья граждан» [Электронный ресурс] : ФЗ: [(ред. от 28.09.2010 г.) утв. ВС РФ 22.07.1993г. №5487-1] //Консультант плюс. – 2011г. – 08 февраля. – заглавие с экрана;
2. “Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы” [Электронный ресурс] : ОСТ 42-21-2-85 : [утв. Приказом Минздрава СССР от 10.06.1985г. №770] //Консультант плюс. – 2011г. – 08 февраля. – заглавие с экрана;
3. Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" (зарегистрировано Минюстом России 30.12.2020, регистрационный N 61953) [Электронный ресурс]// : Гарант Эксперт. –. – заглавие с экрана;
4. Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.3684 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (с изменениями на 26 июня 2021 года) [Электронный ресурс] : //Консультант плюс – заглавие с экрана;
5. Санитарные правила Сан Пин 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" [Электронный ресурс] :// Консультант плюс – заглавие с экрана;

Ссылки на электронные источники информации:

1. Правовая база данных «Консультант»
2. Правовая база данных «Гарант»
Профильные web – сайты Интернета:
1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ – <http://www.minzdravsoc.ru>
2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – <http://www.rospotrebnadzor.ru>
Электронные библиотечные системы:
Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ:

«Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи»

Контроль за выполнением программы практики и графика работы обучающихся осуществляют: методический руководитель от учебного заведения и непосредственные руководители практики-представители лечебно-профилактических учреждений.

В период прохождения практики обучающиеся обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка лечебно-профилактических учреждений, строго соблюдать технику безопасности и санитарно-противоэпидемиологический режим.

Во время работы студенты должны вести дневник практики. Контроль за ведением дневников осуществляют руководители практики ежедневно, что позволяет обеспечить текущий контроль и управление качеством организации и содержания практики.

По окончании практики непосредственный руководитель составляет характеристику на каждого студента, где отражаются результаты его работы в лечебно-профилактическом учреждении, что учитывается во время проведения аттестации.

В конце производственной практики студент должен предоставить в колледж следующие документы:

1. дневник по производственной практике;
2. текстовый и цифровой отчеты о проделанной работе (отзыв о практике и аттестационный лист);
3. характеристику, подписанную непосредственным руководителем практики и заверенную печатью учреждения;

Студенты, полностью выполнившие программу производственной практики, допускаются до аттестации по итогам производственной практики, которая проводится методическим руководителем совместно с непосредственными или общим руководителями практики. Итоговая оценка выставляется на основании оценок, полученных на аттестации практической подготовки с учетом качества ведения учебной документации (дневник, характеристика, сестринская карта наблюдения за пациентом, отчет о проделанной работе).

Итоговая оценка вносится в сводную ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки овладения обучающимися основными видами профессиональной деятельности по окончании прохождения программы практики:

- качество реализации профессиональных и общих компетенций;
- профессиональная компетентность владения практическими манипуляциями и сестринскими технологиями;
- составление плана ухода за пациентом;
- активность и интерес к выполняемой работе;
- соблюдение этико-деонтологических требований;
- коммуникативные навыки;
- внешний вид, соблюдение правил внутреннего распорядка и графика работы.

Критерии оценки за производственную практику:

- составление плана ухода за пациентом;
- активность и интерес к выполняемой работе;
- соблюдение этико-деонтологических требований;
- коммуникативные навыки;
- внешний вид, соблюдение правил внутреннего распорядка и графика работы.

Критерии	Оценка		
	«5»	«4»	«3»
1. Знание целей и программ ПП	+	±	-
2. Соблюдение правил внутреннего распорядка	+	±	-
3. Соблюдение субординации	+	±	-
4. Владение СП: сбор информации, выявление проблем пациента планирование работ с пациентом, выполнение сестринских вмешательств; манипуляций	+	±	-
5. Работа с документацией в отделении	+	±	-

6. Работа с учебной документацией	+	±	-
7. Знание инфекционной безопасности	+	±	-
8. Дисциплина	+	±	-
9. Внешний вид	+	±	-
10. Выполнение объема практики	+	±	-

Условные обозначения:

«+» - выполнено в полном объеме

«±» - выполнение с незначительными ошибками

«-» - выполнение со значительными ошибками

При грубых нарушениях асептики и неудовлетворительных результатов выставляется «2».

При выставлении оценки учитывается качество ведения учебной документации (дневник, план сестринского ухода).

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

(по контролю за производственной практикой по профессиональному модулю
«Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"»)

МЕТОДИЧЕСКИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

1. Ознакомить обучающихся с:
 - задачами и программой практики;
 - базой практики;
 - условиями работы, графиком;
 - правилами внутреннего распорядка ЛПУ;
 - требованиями, предъявляемыми к обучающимся;
 - отчетной документацией;
 - формой зачета.
2. Подготовить необходимые документы (график – расписание практики).
3. График ПП сдать заведующей по практическому обучению за 5 дней до начала практики.
4. Предупредить главную медсестру ЛПО о практике.
5. Ознакомить с графиком работы студентов непосредственных руководителей практики в ЛПО.
6. В день выхода студентов на практику распределить их по отделениям и совместно со старшими медсестрами (инженером по технике безопасности) провести первичный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте и правилам внутреннего распорядка.
7. Осуществлять контроль за соблюдением графика работы.
8. Оказывать методическую помощь в организации и проведении ПП непосредственным руководителям в ЛПО.
9. Регулярно контролировать дисциплину и внешний вид студентов.
10. Ежедневно проверять дневники.
11. Осуществлять контроль выполнения студентами программы ПП и регулярно информировать заведующую по практическому обучению о ходе практики.
12. Оказывать методическую помощь студентам при оформлении документации, заполнении планов сестринского ухода, выполнении практических манипуляций.
13. По окончании ПП совместно с непосредственным руководителем принять зачет и выставить оценку за практическую подготовку.
14. Оказывать методическую помощь непосредственным руководителям практики в ЛПО при выставлении оценок и составлении характеристик на студентов.

15. Проверить и оценить планы сестринского ухода.
16. Предоставить по окончании практики заместителю директора по практическому обучению следующие документы:

- сведения о непосредственных руководителях практики в ЛПО (ФИО, количество дней контроля, справка о заработной плате);
- дневник методического руководителя;
- отчет с анализом работы студентов;
- отзывы студентов об организации ПП;
- характеристики студентов;
- аттестационные листы;
- экзаменационную ведомость с оценками.

ПАМЯТКА МЕТОДИЧЕСКОМУ РУКОВОДИТЕЛЮ

(по проведению собрания по производственной практике по профессиональному модулю:
«Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"»)

Собрание проводится за 3-4 дня до начала практики.

1. Методический руководитель должен ознакомить обучающихся:

- с программой ПП;
- с базой практики и графиком работы;
- с требованиями, предъявляемыми к студентам во время ПП;
- с учебной документацией:
 - дневник студента
 - аттестационный лист
 - характеристика студента
 - отчет студента

- с аттестацией студентов после ПП - зачет.

2. Требования, предъявляемые к обучающимся во время ПП:

- ✓ студенты работают строго по графику (изменение графика работы без разрешения методического руководителя или заведующей по практическому обучению запрещены, пропущенные дни отрабатываются во внерабочее время).
- ✓ студенты должны быть одеты строго по форме, обязательно сменная обувь.
- ✓ в отделениях непосредственные руководители ПП проводят инструктаж по охране труда и технике безопасности, о чем делается отметка в аттестационном листе.
- ✓ студенты должны соблюдать правила внутреннего распорядка, бережно относиться к медицинскому оборудованию, инструментарию, медикаментам; соблюдать требования инфекционной безопасности, поддерживать лечебно-охранительный режим.
- ✓ студенты должны строго соблюдать принципы этики и деонтологии, субординацию, быть вежливыми с медперсоналом, пациентами и их родственниками; не сообщать по телефону никаких диагнозов; не давать на руки пациентам медицинских документов.
- ✓ студенты должны быть очень внимательны при работе с документацией ЛПО, выполнении манипуляций.
- ✓ учиться общаться с пациентами, выявлять проблемы и решать их.
- ✓ за время практики студент обязан выполнить весь перечень практических манипуляций, указанный в аттестационном листе.
- ✓ запрещено брать в отделении медикаменты, направления, справки и пр.

3. Учебная документация:

- Ежедневно обучающиеся должны вести дневник практики, в котором отражается:
 - проделанная работа (выполнил, ассистировал, наблюдал);
 - описываются манипуляции;
 - действующие приказы;
 - стандарты деятельности медсестры;
 - общение с пациентом.
- Дневник подписывается старшей медсестрой и методическим руководителем.
- Аттестационный лист заполняется ежедневно.
- Во время практики студенты выявляют проблемы пациентов и заполняют план сестринского ухода.
- По окончании практики студенты пишут отчет.

4. Окончание ПП

- В конце практики проводится зачет и аттестация студентов по практической подготовке.
- Непосредственные руководители пишут характеристику на каждого студента.
- Методический руководитель выставляет оценку за практику в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.
- Если оценка снижена, то в дневнике и отчете методического руководителя указывается причина. Оценка «отлично» за ПП не может быть выставлена, если студент не выполнил программу практики (перечень в аттестационном листе).

РАСПИСАНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий учебно-производственной
практикой

ПМ.06 «Освоение профессии "Младшая
медицинская сестра по уходу за больными»
Студентов 2 курса, ____ группы, специальность
34.02.01 «Сестринское дело», базовой подготовки
среднего профессионального образования.

« ____ » _____ 2024г.

Сроки практики: _____
База практики: _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество						
		понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
_____отделение							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

В первый день необходимо провести первичный Инструктаж на рабочем месте, под
ропись!!!

График прохождения практики – всего 36 ч. Студенты работают днем по индивидуальному
графику, продолжительность смены: с 8.00 до 14.00 ч. – 1 смена и с 14.00 до 20.00ч. – 2
смена.

Необходимо по окончании практики принять зачет по Аттестационному листу и выставить
оценки, также заполнить Характеристику на студента и ее приложение.

Методический руководитель: _____

ВЕДОМОСТЬ

оценки качества подготовки специалистов, прошедших производственную практику
по профессиональному модулю

ПМ. 06: «Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"»

Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело» базовой подготовки среднего профессионального образования.

Группа: _____

База прохождения практики: _____

Общий руководитель: _____

Сроки практики: _____

Количество студентов: _____

Методический руководитель: _____

	Ф.И.О.	Оценка общих и профессиональных компетенций обучающегося				Общая оценка за ПП	Программа ПП (освоена, освоена частично, неосвоена)	Подпись
		Освоение практических манипуляций	Оценка за практику	Ведение дневника	Зачет по ПП			
	2	3	4	5	6	7	8	9

“Отлично” – _____

“Хорошо” – _____

“Удовлетворительно” – _____

“Неудовлетворительно” – _____

Средний балл: _____

Дата: _____

Методический руководитель: _____

Общий руководитель (работодатель): _____

Примечание:

- Оценка по освоению практических манипуляций выставляется по Аттестационному листу обучающегося;
- Оценка за практику – это оценка непосредственным руководителем ПП практической деятельности студента за весь период прохождения практики;

**ОТЧЕТ МЕТОДИЧЕСКОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
ПО КОНТРОЛЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 06: « Освоение профессии "Младшая медицинская
сестра по уходу за больными ».**

1. Группа _____ специальность _____
2. Сроки прохождения ПП с _____ по _____
3. Всего рабочих дней _____
4. База прохождения практики (больница, отделения) _____
5. Условия работы (указать в каких отделениях практика была организована хорошо, а в каких плохо, причины)
6. Указать лучших непосредственных руководителей ПП, а также кто плохо работал со студентами.
7. Назвать лучших студентов.
8. Указать кто из студентов не прошел ПП (причины).
9. Выполнена ли программа ПП.
10. Какая методическая помощь была оказана студентам во время ПП.
11. Указать, кто из студентов не выполнил перечень манипуляций (причина).
12. Организация аттестации студентов по практической подготовке в _____ отделении.
13. Замечания по дневникам. Отметить лучшие и плохие.
14. Как студенты оценивают практику (по анализу отчетов).
15. Качественные показатели ПП: средний балл, качество знаний, практические навыки.

Дата составления отчета _____

Подпись методического руководителя ПП _____

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
«ПЕТРОЗАВОДСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Д Н Е В Н И К

**производственной практики
для специальности 34.02.01 «Сестринское дело»
базовой подготовки среднего профессионального образования.**

Студента _____

Группы _____

Место прохождения практики _____

время прохождения практики с «___» _____ 20 __ г. по «___» _____ 20 __ г.

Руководители производственной практики:

от лечебно-профилактического учреждения (Ф.И.О. полностью, должность):

общий руководитель практики _____

непосредственный руководитель практики _____

от ГАПОУ РК «Петрозаводский базовый медицинский колледж»:

методический руководитель практики _____

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование отделений ЛПУ	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактически	По плану	Фактически
1.	Приемное отделение				
2.	ЦСО				
3.	Лечебное отделение				
4.	Процедурный кабинет				
	Итого:				

С правилами охраны труда, техники безопасности и правилами внутреннего распорядка, действующими в организации, ознакомлен, инструктаж прошел “ _____ ” _____ 20 ____ г.

*Печать учреждения
здравоохранения*

Студент (подпись) _____
Общий руководитель практики (подпись) _____

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Содержание работы студента	Оценка и подпись непосредственного руководителя практики
1	2	3
	В разделе описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) в чем принимал участие (ассистировал);
 - в) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике.

Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике и аттестационном листе.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

производственной практики по профессиональному модулю

«Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"»

Ф.И.О. студента _____

Группы _____ Специальности _____

База практики _____

с _____ по _____ 20__ г

№	Вид профессиональной деятельности	Кол-во	Оценка	Подпись
1	Профилактика пролежней.			
2	Исследование дыхания (подсчет ЧДД).			
3	Измерение АД.			
4	Осмотр волосистой части головы на выявление педикулеза.			
5	Размещение пациента в кровати, сопровождение и транспортировка пациента, с учетом правил профилактики			
6	Измерение температуры тела.			
7	Подготовка пациента к лабораторным исследованиям.			
8	Подготовка пациента к инструментальным исследованиям.			
9	Проведение личной гигиены пациента.			
10	Уход за пациентом при недержании мочи и/или кала.			
11	Полная и частичная санитарная обработка пациента.			
12	Работа с листами назначений и оформление направлений			
13	Уход за слизистой носа, глаз.			
14	Уход за слизистой ушных раковин.			
15	Консультирование пациента и его семьи по вопросам личной гигиены тяжелобольного пациента.			
16	Ведение карт сестринского наблюдения за пациентами с пролежнями.			
17	Приготовление и смена постельного белья тяжелобольному			
18	Выборка назначений из листа врачебных назначений медицинской карты стационарного больного.			
19.	Уход за пациентом при нарушениях органов кровообращения, дыхания, пищеварения.			
20.	Транспортировка пациента.			
21.	Оформление медицинской документации (в т.ч. программа Promed).			

Место для печати

Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: “ _____ ” _____ 20__ г.

Старшая медицинская сестра: _____ / _____

Студент _____ / _____

Аттестация по практической подготовке: _____ / Ст.м/с _____

Методический руководитель: _____ / _____

Критерии оценки выполнения практических манипуляций:

5 «ОТЛИЧНО» – рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются;

4 «ХОРОШО» – рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но не уверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;

3 «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность их выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;

2 «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____ Группа _____, специальность: 34.02.01 «Сестринское дело» базовой подготовки среднего профессионального образования, проходил практику по профессиональному модулю ПМ 06. «Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными» на базе _____

1. Работал по программе или нет _____
2. Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике _____
3. Производственная дисциплина и прилежание _____
4. Внешний вид _____
5. Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики. Владение манипуляциями _____
6. Индивидуальные особенности: морально-волевые качества, активность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и к коллегам: _____
7. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии _____
8. Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности _____
9. Умение заполнять медицинскую документацию _____
10. Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами _____
11. Овладение общими и профессиональными компетенциями в соответствии с приложением _____

12. Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики

Практику прошел с оценкой _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, плохо)

М.П. ЛПУ

Непосредственный руководитель: _____
Общий руководитель (работодатель): _____

ГАПОУ РК «ПЕТРОЗАВОДСКИЙ БАЗОВЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЧЕТ

студента о прохождении производственной практики по профессиональному модулю «Освоение профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными»

ФИО: _____

группы: _____ отделение _____

База практики: _____ Срок прохождения практики: _____

№	Параметр	Оценка		
1	Отношение персонала к студенту	положит.	отриц.	безразлич.
2	Психологический микроклимат в отделении	комфорт.	в основном комфорт.	некомфорт.
3	Отношение пациентов к студенту	положит.	отриц.	безразлич.
4	Соблюдение инфекционной безопасности в отделении	да	нет	не всегда
5	Выполнение программы УПП	в полном объеме	не выполнены единичные манипуляции	не в полном объеме
6	Присутствие студента помогает работе отделения	да	нет	не всегда
7	Помощь непосредственного руководителя	постоянно	не всегда	не оказывалась
8	Помощь методического руководителя	постоянно	не всегда	не оказывалась
9	Организацию практики можно оценить	на 5	на 4	на 3
10	Практика понравилась	да	не очень	нет
11	Практика была полезной	да	не очень	нет

Ваши пожелания (замечания):

_____ Дата: “ _____”
_____ 20 ____ г.

Подпись: _____ / _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОВЛАДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНЫМИ ВИДАМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	– Изложение правил общения с пациентами (их родственниками/законными представителями) – Изложение принципов сбора информации о состоянии здоровья пациента; – Изложение правил информирования об изменениях в состоянии пациента; – Сбор информации о состоянии здоровья пациентов (от пациентов/ их родственников/ законных представителей); – Выявление нарушенных потребностей пациентов; – Определение проблем пациентов, связанных с состоянием их здоровья; – Планирование сестринского ухода; – Соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского общения; – Оказание помощи при потере, смерти, горе.	- наблюдение в процессе практической деятельности; - оценка результатов практической деятельности; - характеристика с производственной практики;
ПК 1.2. Соблюдать принципы профессиональной этики	– Изложение трудового законодательства Российской Федерации, регулирующего трудовой процесс младшей медицинской сестры; норм этики в профессиональной деятельности; – Соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского общения; – Соблюдение принципов информированного добровольного согласия при выполнении медицинских вмешательств; – Уважение чести и достоинства, автономии пациента при выполнении медицинских вмешательств; – Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий.	- наблюдение в процессе практической деятельности; - оценка результатов практической деятельности; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;

ПК 1.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.	- Изложение способов реализации сестринского ухода; - Планирование сестринского ухода; - Демонстрация технологий выполнения медицинских услуг на фантомах в среде, имитирующей рабочее место, и на рабочем месте в условиях медицинских организаций; - Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий на фантомах в среде, имитирующей рабочее место, и на рабочем месте в условиях медицинских организаций.	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических манипуляций; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;
ПК 1.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.	- Составление памяток для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.; - Обучение пациентов и его окружения способам ухода и самоухода.	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических действий; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;
ПК 1.5. Оформлять медицинскую документацию.	- Изложение знаний учетных форм медицинской документации; - Ведение, заполнение медицинской документации; - Соблюдение конфиденциальности при работе с медицинской документацией; - Своевременная доставка медицинской документации к месту назначения.	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических действий; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;
ПК 1.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий	- Изложение способов реализации сестринского ухода; - Планирование сестринского ухода; - Изложение знаний показателей функционального состояния, признаков ухудшения состояния пациента; - Изложение порядка оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях; - Изложение знаний правил и алгоритмов измерения антропометрических и функциональных показателей - Демонстрация технологий выполнения медицинских услуг на фантомах в среде, имитирующей рабочее место, и на рабочем месте в условиях медицинских организаций: - Оказание помощи медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических действий; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;

	мероприятиям; - - Размещение и перемещение пациента в	
	постели; - Санитарная обработка, гигиенический уход за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта); - Оказание пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях; -Смена нательного и постельного белья; - Транспортировка и сопровождение пациента; - Оказание помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений, антропометрических показателей; - Оказание первой помощи при угрожающих жизни	
ПК 2.1. Обеспечивать инфекционную безопасность.	- Изложение факторов, влияющих на безопасность пациента и персонала; - Изложение основ профилактики внутрибольничной инфекции; - Изложение правил лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации; - Изложение методов и способов обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений; - Изложение правил, методов и способов дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий, предстерилизационной очистки медицинских изделий; - Изложение правил хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств; - Изложение знаний видов упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов; - Изложение инструкции по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов, схемы обращения с медицинскими отходами; - Изложение методов безопасного обезвреживания инфицированных и потенциально инфицированных отходов; - Обеспечение санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому:	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических действий; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;

	- Демонстрация умения работать с инструкциями по применению моющих и дезинфицирующих средств, по проведению дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря; - Правильное применение средства индивидуальной защиты; - Проведение гигиенической обработки рук; - Проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств; Проведение обезвреживания отдельных видов медицинских отходов, обработки поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями.	
ПК 2.2. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.	- Изложение факторов, влияющих на безопасность пациента и персонала; - Изложение основ эргономики; - Изложение правил подъема и перемещения тяжестей с учетом здоровьесберегающих технологий; - Изложение условий безопасной транспортировки и перемещения пациента с использованием принципов эргономики; - Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики; - Использование правил эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного.	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических действий; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;
ПК 2.3. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.	- Изложение принципов санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения; - Составление памяток для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д..	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических действий; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;
ПК 2.4. Владеть основами гигиенического питания	- Изложение основ гигиенического питания; - Изложение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания пациентов; - Изложение правил кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода; - Изложение инструкций по санитарному содержанию холодильников и условиям хранения личных пищевых продуктов пациентов; - Обеспечение порядка в холодильниках и санитарное содержание холодильников для хранения личных пищевых продуктов	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических действий; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;

	пациентов; – Обеспечение гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ; – Осуществление кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода.	
ПК 2.5. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте	– Обеспечение безопасной больничной среды для персонала; – Изложение основ профилактики внутрибольничной инфекции; – Обеспечение санитарных условий в учреждениях здравоохранения; – Соблюдение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.	- наблюдение за действиями на практике; - оценка результатов выполнения практических действий; - характеристика с производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
– ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес – – –	– правильность понимания сущности и значимости профессии; – активность и энтузиазм в практической деятельности;	– Наблюдение и оценка действий на производственной практике. – Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. – Характеристика с производственной практики. – Оценка результатов социологического опроса.
– ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности –	– Владеет навыками самоорганизации и применяет их на практике; – Прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с заданием; – Находит способы и методы выполнения задания; – Выстраивает план решения; – Подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задания; – Анализирует результат выполняемых действий и выявляет ошибки (если они имеются); – Определяет пути устранения выявленных ошибок; – Оценивает результаты своей	– Наблюдение и оценка действий на производственной практике. – Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. – Характеристика с производственной практики. – Оценка результатов социологического опроса.

	деятельности. –	
– ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	– Знает методы и средства самопознания, самоанализа, самоконтроля и самооценки и умеет их применять для личностного и профессионального развития. – Понимает базовые принципы предпринимательской деятельности в профессиональной сфере. – Демонстрирует понимание собственных индивидуальных способностей, потребностей и психофизиологических возможностей, умеет их оценить и применять в целях собственного профессионального и личностного развития. – Демонстрирует способность выявлять достоинства и недостатки предпринимательской идеи с позиций профессиональной деятельности. – Владеет опытом постановки задач профессионального и личностного развития, самообразования. Демонстрирует способность презентовать бизнес-идею.	– Наблюдение и оценка действий на производственной практике. – - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. – - Характеристика с производственной практики. – - Оценка результатов социологического опроса
– ОК 04. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач – – –	– Выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет; – - Пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами – Находит в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.); – - Сопоставляет информацию из различных источников; – - Определяет соответствие информации поставленной задаче; – - Классифицирует и обобщает информацию; – - Оценивает полноту и достоверность информации.	– - Наблюдение и оценка действий на производственной практике. – - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. – - Характеристика с производственной практики. – - Оценка результатов социологического опроса.
– ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности – –	– - Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях; – - Извлекает информацию с электронных носителей; – - Использует средства ИТ для обработки и хранения информации – Представляет информацию в различных формах.	– - Наблюдение и оценка действий на производственной практике. – - Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. – - Характеристика с

		производственной практики.
– ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	– Знает и соблюдает конституционные права и обязанности, законы; осознает и принимает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. – Демонстрирует уважительное отношение к принципам гражданского общества, историческому наследию и социокультурным традициям Российской Федерации. – Демонстрирует активную гражданско-патриотическую позицию, в том числе в социальной и трудовой деятельности на основе традиционных российских и общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, с соблюдением требований гармонизации межнациональных, межкультурных и межрелигиозных отношений.	– Наблюдение и оценка действий на производственной практике. – Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. – Характеристика с производственной практики.
– ОК 07. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	– Адекватно выбирает формы общения с пациентами различных культурных и религиозных групп; – Проявляет толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям.	– Наблюдение за действиями на учебной и производственной практике. – Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. – Характеристика с производственной практики
– ОК 08. Соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности и техники безопасности	– Соблюдает требования техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.	– Наблюдение за действиями на учебной и производственной практике. – Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике. – Характеристика с производственной практики